

Aprovat

en la sessió del Govern

de dia 27 JUL. 2004

El secretari del Govern.

Número de control: 04201012.rft

PROPOSTA D'ACORD

pel qual s'autoritza la constitució i la participació de CIMALSA i del consorci Turisme de Catalunya en l'associació denominada "Associació per a la promoció i desenvolupament de les comarques gironines".

En aquests moments, el consorci Turisme de Catalunya, CIMALSA, la Diputació de Girona, la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Girona i la Federació d'Hostaleria de Girona, consideren de gran interès la promoció de les comarques gironines com a porta d'entrada a Catalunya, amb l'objectiu de divulgar la seva imatge, com a marca turística, la cultura, el paisatge, els costums i característiques pròpies en benefici de la col·lectivitat i, en aquest sentit, potenciar l'ús de les infraestructures i equipaments existents per facilitar la mobilitat en aquest territori.

L'assoliment d'aquest objectiu requereix posar en comú els esforços i capacitats d'aquestes institucions i entitats i s'ha considerat que l'associació és la figura més adient per poder concretar aquesta col·laboració.

Per tot això, de conformitat amb el que estableix la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions, el Govern, a proposta dels consellers de Comerç, Turisme i Consum i de Política Territorial i Obres Públiques, adopta el següent.

Acord:

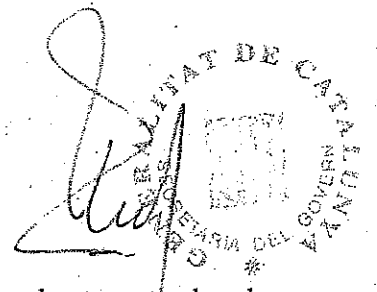
1. S'autoritza el consorci Turisme de Catalunya i l'empresa pública CIMALSA a participar com a membres fundadors en la constitució d'una associació amb la denominació d'"Associació per a la promoció i desenvolupament de les comarques gironines", en concurrència amb la Diputació de Girona, la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Girona i la Federació d'Hostaleria de Girona. Aquesta associació tindrà com a finalitat la promoció de les comarques gironines com a porta d'entrada de Catalunya, amb l'objectiu de divulgar la seva imatge, com a marca turística, la cultura, el paisatge, els costums i característiques pròpies en benefici de la col·lectivitat i, en aquest sentit, potenciar l'ús de les infraestructures i equipaments existents per facilitar la mobilitat en aquest territori.
2. Designar la senyora Isabel Galobardes i Mendoza i el senyor Ignasi Ragàs i Prat perquè, en nom i representació del Consorci Turisme de Catalunya i de CIMALSA, respectivament, puguin realitzar les actuacions necessàries per a l'execució i el compliment d'aquest acord.
3. Aprovar els estatuts que han de regir el funcionament de l'Associació.

Annex

Estatuts de l'"Associació per a la promoció i desenvolupament de les comarques gironines"

Títol I

Disposicions Generals



Article 1
L'Associació s'anomena "Associació per la promoció i desenvolupament de les Comarques Gironines" i es constitueix d'acord amb la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol) i els seus estatuts.

Article 2
La duració de l'Associació serà indefinida per tal d'assolir els seus objectius fundacionals.

Article 3
L'àmbit territorial seran Catalunya, i en especial les comarques de Girona.

Article 4
L'Associació té com a finalitat fundacional donar a conèixer Catalunya, i en especial les comarques de Girona, com a porta de entrada, amb l'objectiu de divulgar la seva imatge, com a marca turística, la cultura, el paisatge, els costums i característiques pròpies en benefici de la col·lectivitat, i en aquest sentit potenciar l'ús de les infraestructures i equipaments existents per facilitar la mobilitat en aquest territori. En queda exclòs tot afany de lucre.

Article 5
L'Associació té el seu domicili social a Girona, carrer Gran Via Jaume I, número 9. La Junta Directiva podrà decidir el trasllat del domicili de la seu social segons ho consideri convenient. La reunió dels òrgans de l'Associació es farà al seu domicili social, tret que a la convocatòria se'ns consignï expressament una altre de diferent.

Títol II
Dels membres de l'Associació

Article 6
Els membres de l'Associació són membres ordinaris de diferents categories.

Article 7
Podran ser membres ordinaris, aquelles persones, físiques o jurídiques, que prèvia la corresponent sol·licitud siguin admeses per acord dels membres de la Junta Directiva, per contribuir al millor compliment dels objectius de l'Associació.

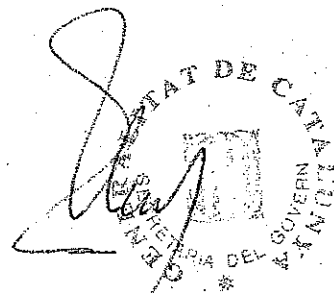
Els membres ordinaris de l'Associació es diferenciaran en dues categories: membres del grup "A" i membres del grup "B", segons la aportació al patrimoni fundacional realitzada en el moment del seu ingrés.

L'aportació inicial de cada membre com a patrimoni fundacional serà pels membres del grup "A" de 1.000.000 euros (un milió d'euros), i pels membres del grup "B" de 360.000,00 euros (tres cents seixanta mil euros).

Article 8
Les aportacions que realitzin els membres al moment del seu ingrés o en el moment posterior podran ser en espècie, sempre que ho acordi la Junta Directiva.

Article 9
Són causes per ser donat de baixa de l'Associació:

- a) Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar-ho mitjançant Carta certificada dirigida al secretari i sens perjudici de la seva obligació de satisfer la quota compromesa amb anterioritat;
- b) No satisfer les quotes fixades;
- c) No complir les obligacions estatutàries.



Títol III
Organització i funcionament

Article 10

Són drets dels membres:

- a) Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
- b) Elegir o ser elegits pels llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- d) Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- e) Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- f) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandatariis de l'Associació.
- g) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- h) Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
- i) Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- j) Formar part dels grups de treball.
- k) Posseir un exemplar dels estatuts.
- l) Consultar els llibres de l'Associació.

Article 11

Són obligacions dels membres:

- a) Contribuir al millor compliment dels objectius de l'Associació i participar activament per assolir-los.
- b) Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de les quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
- c) Complir els presents estatuts, el seu desenvolupament reglamentari i els acords presos per l'Associació.
- d) Els membres assumiran les tasques organitzatives i de suport fixades per la Junta Directiva. Per a la realització d'aquestes activitats els membres podran emprar el seu propi personal o col·laboradors externs, corrent a càrrec de cada membre la remuneració pertinent.

Article 12

L'Associació s'estructura en els òrgans següents:

- a) Assemblea General.
- b) Junta Directiva o Comitè Executiu.
- c) El President i el Vice-President.
- d) El Secretari.
- e) El Tresorer.

Alhora, es podran constituir totes aquelles Comissions Tècniques o Grups de Treball que siguin convenientes per el bon funcionament de l'Associació.

Article 13

L'Assemblea General es constitueix com a òrgan sobirà de participació i de màxima representació de l'Associació i estarà integrat per la totalitat dels associats; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

Els membres de l'Associació reunits en Assemblea General legalment constituïda decidiran per votació i majoria simple els assumptes que són competència de l'Assemblea. Excepte per a la modificació dels Estatuts de l'Associació, la modificació de la aportació inicial com a patrimoni fundacional, i la fixació de l'import de les aportacions anuals es decidirà per al menys dos tercers parts de la totalitat dels vots dels membres de l'Associació.

SECRETARIA DEL GOVERN GENERAL DE CATALUNYA

Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el President de l'Associació. Si no hi és, l'ha de substituir, successivament, el Vice-President o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva. Els membres assistiran a l'Assemblea General mitjançant el seus representants o les persones que els substitueixin, i en qualsevol cas podran delegar, per comunicació escrita, la seva assistència a un membre del seu mateix grup. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui discrepen i els presents que s'han abstingut de votar. El vot de cada membre serà proporcional a l'aportació inicial al patrimoni fundacional realitzada en el moment del seu ingrés, amb la limitació que cap membre no podrà posseir més d'un 25% dels vots socials.

Article 14

L'Assemblea General té les següents funcions:

- a) Modificar els Estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'Associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'Associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i baixes d'associats per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació.
- k) El seguiment i la participació en tot el procés d'elaboració, el compliment de les finalitats generals de l'Associació.
- l) La ratificació de les conclusions i de les propostes que li sotmeti el la Junta Directiva.

La relació de les funcions que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 15

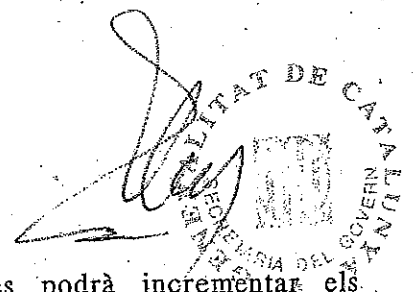
Els membres de l'Assemblea General podran participar en totes aquelles Comissions tècniques i Grups de Treball que es creïn.

Article 16

L'Assemblea General es reunirà sempre que sigui necessari i al menys una vegada a l'any, prèvia convocatòria del seu President a instància pròpia o de qualsevol fundador. En tots els casos s'haurà de citar als socis amb un mínim de quinze dies d'antelació, mitjançant escrit individual i adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'Associació, en el que figuri, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió. L'Assemblea General requerirà per constituir-se en primera convocatòria l'assistència dels dos terços dels seus membres. Cas que no s'arribi a tal quòrum, es reunirà a mitja hora més tard en segona convocatòria i quedarà legalment constituït qualsevol que sigui el nombre de membres assistents, sempre que compareguin un número de membres no inferior a tres, i que al menys dos d'ells pertanyin al grup "A".

Article 17

La Junta Directiva estarà integrada per tres membres del grup "A" i per dos membre



del grup "B". En funció de l'ingrés de nous associats es podrà incrementar els membres de la Junta Directiva fins a un màxim de sis, quatre membres del grup "A" i dos del grup "B". L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec. Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'Associació.

Article 18

Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys, sens perjudici que puguin ser reelegits.

El cèssament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) dimissió voluntària presentada mitjançant escrit en el qual se n' exposin els motius;
- b) malaltia que l'incapaciti per exercir el càrrec;
- c) baixa com a membre de l'Associació;
- d) sanció per una falta comesa en l'exercici del seu càrrec.
- e) quan el càrrec l'ocupi el representant d'una persona jurídica, per revocació, renovació del seu nomenament.

Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'Associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 19

Són funcions de la Junta Directiva:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d) Elevar a l'Assemblea General els resultats dels debats i dels treballs que es vagin elaborant.
- e) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer.
- f) Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- g) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts;
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

ESTAT DE CATALUNYA
GOVERN GENERAL DE CATALUNYA
SECRETARIA DEL GOVERN

- n) Elaborar un Reglament de Règim Interior, cas que es consideri necessari.
- o) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 20

La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i serà necessària en tot cas la presència de cinc dels seus membres. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, mitjançant el seus representants o les persones que els substitueixin, encara que per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del President o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 21

Són pròpies del President de l'Associació les següents funcions:

- a) Dirigir i representar legalment a l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Subscriure en nom de l'Associació els Contractes i Convenis per al compliment dels seus objectius.
 - c) Firmar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - d) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'Associació.
 - e) Exercir l'alta direcció de l'Associació, tant econòmicament com administrativament.
 - f) Vetllar pel compliment dels acords adoptats per l'Assemblea General i per la Junta Directiva.
 - g) Qualsevol altra que sigui delegada per altres òrgans de govern.
- El President i el vicepresident de l'Associació són designats per majoria absoluta per l'Assemblea General d'entre els membres que formin part de la Junta Directiva per un període de dos anys prorrogables de forma indefinida. El President és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel Vice-President o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Article 22

La Junta Directiva designarà un Secretari de l'Associació que s'encarregarà de custodiar la documentació de l'Associació, d'aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, de redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també de portar el llibre de registre dels socis de l'Associació.

El Secretari podrà ser o no membre de l'Associació i en funció d'aquesta qualitat podrà participar amb veu i vot o només en les sessions d'aquells òrgans en que intervingui.

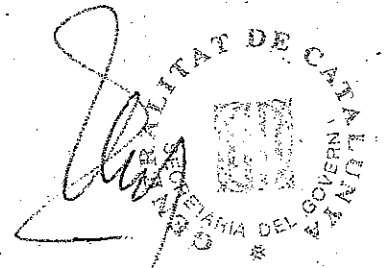
Article 23

La Junta Directiva designarà, d'entre els seus membres, un tresorer de l'Associació que exercirà les tasques de control i fiscalització de la gestió econòmico-financera i pressupostària i de la comptabilitat de l'Associació.

Per la disposició de fons de comptes bancaris caldrà en qualsevol cas la signatura mancomunada de dues persones, una de les quals ha de ser la del Tresorer o bé la del President.

La Junta Directiva podrà designar un Director Gerent de l'Associació que s'encarregarà de la realització diària de les activitats i objectius de l'Associació. Aquest càrrec no serà remunerat.

El Director Gerent podrà ser o no membre de l'Associació i en funció d'aquesta qualitat podrà participar amb veu i vot o només amb veu en les sessions d'aquells òrgans que intervingui. Serà un càrrec no remunerat.



Article 24

La creació i constitució de qualsevol Comissió Tècnica o Grup de Treball, l'han de plantejar els membres de l'Associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents Comissions Tècniques o Grups de Treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Títol IV

Règim Econòmic

Article 25

El patrimoni fundacional de l'Associació es de 3.720.000 euros (tres milions set cents vint mil Euros).

Article 26

El pressupost s'elaborarà amb caràcter anual, per anys naturals i el límit màxim del pressupost anual es fixarà en la corresponent reunió de l'Assemblea General.

Article 27

L'Associació comptarà amb els següents recursos econòmics:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres, que podran ser quotes periòdiques mensuals -que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.
- b) les subvencions oficials o particulars;
- c) les donacions, les herències o els llegats;
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Tots els membres de l'Associació tenen la obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

Article 28

L'Exercici econòmic coincidirà amb l'any natural excepte el primer que començarà el dia de l'acte de constitució i finalitzarà el 31 de desembre de l'any en curs.

Article 29

Anyalment, dins dels quatre primers mesos de cada any, s'elaborarà els documents comptables corresponents, amb l'objecte de que puguin estar a disposició dels membres.

Títol V

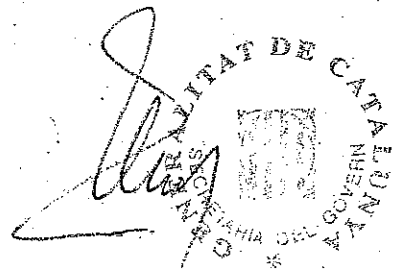
Règim disciplinari

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest



òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera Assemblea general que tingui lloc.

Títol VI Dissolució de l'associació

Article 31

L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Un cop acordada la dissolució per qualsevol causa, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent:

L'Assemblea General està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.